

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Δεκεμβρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5662**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 329 (1)

Καθορισμός υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου του Δήμου Σικυωνίων για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου έτους 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ.1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού έτους 2019.

5. Τις επιτακτικές και επείγουσες ανάγκες της υπηρεσίας για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν με άλλο τρόπο λόγω έλλειψης επαρκούς αριθμού διοικητικών υπαλλήλων, δεδομένου ότι υπηρετούντες είναι επιφορτισμένοι με πρόσθετες υπηρεσίες.

6. Την προηγούμενη απόφαση 13/2015 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Πρακτικογράφου - Ειδικού Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία για το έτος 2019 και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος αυτό, για μία (1) υπάλληλο του Δήμου μας που έχει οριστεί με την ανωτέρω αναφερόμενη απόφαση για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σικυωνίων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της και με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την παραπάνω απασχόληση θα βαραίνει την πίστωση του Κ.Α.Ε. 10-6012.002

ποσού 1.300,00 € με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας», του υπό ψήφιση προϋπολογισμού του έτους 2019 του Δήμου Σικυωνίων

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιάτο, 4 Δεκεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 328 (2)

Καθορισμός υπερωριακής εργασίας των Ληξιάρχων των Δ.Ε του Δήμου Σικυωνίων για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την αριθμ. 76903/4953/18-9-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Σικυωνίων Ν. Κορινθίας», η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2646/τ.Β/6-10-2014.

5. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού έτους 2019.

6. Την ανάγκη να εργαστούν οι Ληξίαρχοι του Δήμου πέραν του υπερωριακά, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2019, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία για το έτος 2019, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο και ανά έκαστο υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος αυτό, για τους υπαλλήλους του Δήμου μας που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες Σικυωνίων, Στυμφαλίας και Φενεού και έχουν οριστεί με την ανωτέρω αναφερόμενη απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας απασχόληση του πιο πάνω προσωπικού, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του υπό ψήφιση προϋπολογισμού έτους 2019 του Δήμου Σικυωνίων υπό Κ.Α.Ε. 10-6012.001 ποσού 4.140,00 €.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων αυτών, θα βεβαιώνεται με βεβαιώσεις των Προϊσταμένων ή των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιάτο, 4 Δεκεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 331 (3)

Καθορισμός υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου για την γραμματειακή υποστήριξη (διοικητική και λογιστική εργασία - οικονομική διαχείριση) και για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.π.δ.Δ του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σικυωνίων», για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ.1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την ανάγκη καθορισμού υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το έτος 2019 έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος αυτό, για τους υπαλλήλους που έχουν οριστεί με τις προηγούμενες αποφάσεις Δημάρχου αριθμ. 18/2016 για την γραμματειακή υποστήριξη (διοικητική και λογιστική εργασία -οικονομική διαχείριση) και για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του στερούμενου ιδίου διοικητικού προσωπικού, Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου μας με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σικυωνίων», αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία για το έτος 2019 καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο

και υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος αυτό, των δύο (2) υπαλλήλων που έχουν οριστεί με την προηγούμενη απόφαση Δημάρχου αριθμ. 18/2016, για την εξυπηρέτηση του στερούμενου ιδίου διοικητικού προσωπικού, Ν.π.δ.Δ του Δήμου μας με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σικυωνίων».

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του υπαλλήλου, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες του Ν.Π.. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της πρόσθετης απασχόλησης, ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίησή της, ορίζεται ο Πρόεδρος του Ν.Π.

Η προκύπτουσα δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 10/6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας για εξαιρέσιμες ημέρες, νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων διοικητικών υπηρεσιών» του υπό ψήφιση προϋπολογισμού έτους 2019 του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Σικυωνίων» ύψους 2.800.00 €.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιάτο, 4 Δεκεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 327 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας υπαλλήλου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σικυωνίων για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», αναφορικά με την αρμοδιότητα καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», αναφορικά με την αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, μεταξύ άλλων και των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, τους όρους και τις προϋποθέσεις χορήγησής της.

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με την οποία δίνονται αναλυτικές οδηγίες για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176), αναφορικά με το νέο Ενιαίο Μισθολόγιο στη Δημόσια Διοίκηση.

5. Την 229/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σικυωνίων, η οποία εγκρίθηκε με την αριθμ. 60570/2018 όμοια του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιουνίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1398/τ. Β/25.04.2018, αναφορικά με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Σικυωνίων.

6. Το γεγονός ότι στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου, προβλέπεται η σύσταση μεταξύ άλλων, Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με τρία Τμήματα: α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, β) Τμήμα Εσόδων, Περιουσίας και γ) Τμήμα Ταμείου.

7. Τις διατάξεις των άρθρων 25 και 26 του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) -δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», σε σχέση με τις αρμοδιότητες και τις ευθύνες των Προϊσταμένων Οικονομικών Υπηρεσιών των Δήμων, ως φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 204-205 του ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης....-[Πρόγραμμα Κλεισθένης]...», με τις οποίες, αναβαθμίζεται ο ρόλος των Προϊσταμένων Οικονομικών Υπηρεσιών των

Ο.Τ.Α. α' βαθμού, ανταποκρινόμενος στις απαιτήσεις του θέτει το νέο δημόσιο λογιστικό - ν. 4270/2014- τόσο σε σχέση με τις αρμοδιότητες όσο και με τις ευθύνες και υποχρεώσεις.

9. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το έτος 2019 του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σικυωνίων για την αντιμετώπιση των έκτακτων, εποχικών και επειγουσών αναγκών που προκύπτουν από το νέο θεσμικό πλαίσιο, όπως αυτό ανωτέρω αναφέρθηκε, σε σχέση με τις αρμοδιότητες, ευθύνες και υποχρεώσεις των Π.Ο.Υ. μεταξύ άλλων και στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού. Ειδικότερα, ο Π.Ο.Υ. α) είναι υπεύθυνος για τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση του Δήμου Σικυωνίων αλλά και του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σικυωνίων (εφεξής: Δ.Λ.Τ.Σ.), το οποίο στερείται προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών, την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και τη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων του φορέα, σύμφωνα με τις διατάξεις και οδηγίες του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (άρθρο 25 παρ. 2 του ν. 4270/2014), β) μεριμνά για την έγκαιρη υποβολή αξιόπιστων στοιχείων που σχετίζονται με τον προϋπολογισμό του Δήμου Σικυωνίων και του Δ.Λ.Τ.Σ., τη μη συσσώρευση ληξιπρόθεσμων οφειλών, την ανάληψη υποχρεώσεων μόνο εάν υπάρχει πίστωση στον οικείο Κ.Α.Ε. την υποβολή εισηγήσεων με σκοπό τη βέλτιστη κατανομή των πόρων, τη συμμόρφωση με τις οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών, την ορθή είσπραξη των εσόδων, την εφαρμογή εσωτερικών δικλείδων στη δημοσιονομική διαχείριση και τη σύνταξη των απαιτούμενων οικονομικών καταστάσεων (άρθρο 25 παρ. 3 περίπτ. γ' ν. 4270/2014), γ) είναι υπεύθυνος για

τη διενέργεια όλων των δημοσιονομικών δεσμεύσεων και για τη διαβίβαση στο εποπτεύον υπουργείο των μηνιαίων στοιχείων για τις πραγματοποιηθείσες δεσμεύσεις. Εξασφαλίζει επίσης τη λειτουργία στο φορέα των απαραίτητων πληροφοριακών συστημάτων για τη διενέργεια όλων των απαιτούμενων ενεργειών, δ) μεριμνά για την εμπρόθεσμη εξόφληση όλων των τιμολογίων και με την έναρξη κάθε οικονομικού έτους, για τη δέσμευση των πιστώσεων που αφορούν στα υπόλοιπα ανειλημμένων υποχρεώσεων προηγούμενου έτους (άρθρο 25 παρ. 3γ. εδάφιο τελευταίο του ν. 4270/2014), ε) είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση του ταμειακού προγραμματισμού του φορέα βάσει των οδηγιών του Γ.Λ.Κ., για την έγκαιρη υποβολή του στην εποπτεύουσα υποβολή του στην εποπτεύουσα Γενική Διεύθυνση Οικονομιών Υπηρεσιών και για την τήρηση των διατάξεων του ν. 4549/2018 αναφορικά με τη συμμετοχή του φορέα στον Ενιαίο Λογαριασμό θησαυροφυλακίου και στο Σύστημα Λογαριασμών θησαυροφυλακίου, στ) μεριμνά για τη μεταφορά στο επόμενο έτος και την πληρωμή κατά προτεραιότητα, όλων των εκκρεμών και ανεξόφλητων υποχρεώσεων του προηγούμενου έτους (άρθρο 7 παρ. 2 του π.δ. 80/2016), ε) με τις διατάξεις του άρθρου 204 του ν. 4555/2018 (Α' 133), υπογράφει ή συνυπογράφει πράξεις εκκαθάρισης και χρηματικά εντάλματα πληρωμής τόσο στο Δήμο όσο και στο Δ.Λ.Τ.Σ. το οποίο στερείται προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών. Για την αντιμετώπιση όλων των αναφερομένων αναγκών, οι οποίες προκύπτουν ευθέως από την εφαρμοζόμενη νομοθεσία, είναι έκτακτες, εποχικές και επείγουσες και έχουν ως αποτέλεσμα την υπέρμετρη επιβάρυνση του Προϊσταμένου των Οικονομικών Υπηρεσιών για την ορθή και έγκαιρη εκπλήρωση τους, απαιτείται η υπερωριακή, απογευματινή απασχόληση του ανωτέρω για όλο το έτος 2019.

10. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό του Δήμου Σικυωνίων οικονομικού έτους 2019.

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου Σικυωνίων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία για το έτος 2019, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο και συνολικά έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες για όλο το έτος, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης των ωρών μεταξύ των δύο εξαμήνων, για τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σικυωνίων, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι ως άνω αναφερόμενες στο σκεπτικό της παρούσας, έκτακτες, εποχικές και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες και με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη για την αποζημίωση της πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας υπερωριακής απογευματινής απασχόληση του ανωτέρω υπαλλήλου μας, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του υπό ψήφιση προϋπολογισμού έτους 2019 του Δήμου Σικυωνίων υπό Κ.Α.Ε. 10.6012.004 ποσού € 2.500,00.

Για τη νόμιμη εκκαθάριση της προκύπτουσας δαπάνης, θα εκδίδονται από το Δήμαρχο Σικυωνίων ή τον αρμόδιο κάθε φορά Αντιδήμαρχο, οι αποφάσεις συγκρότησης συνεργείου απασχόλησης καθώς και οι αντίστοιχες βεβαιώσεις για τις πραγματοποιηθείσες ανά μήνα ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιάτο, 3 Δεκεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 330 (5)

Καθορισμός υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών και τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων και των εκπροσώπων των τοπικών κοινοτήτων, της Δ.Κ. Σικυωνίων καθώς και για την παροχή διοικητικής βοήθειας των κατοίκων έτους 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ.1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Σικυωνίων έτους 2019.

5. Τις αριθμ. 248/2014, 68/2015, 271/2015, 27/2016, 47/2016, 80/2016, 88/2016, 89/2016, 13/2017 και 187/2017 προηγούμενες αποφάσεις Δημάρχου με τις οποίες ορίσθηκαν (23) είκοσι τρείς υπάλληλοι του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων και των εκπροσώπων των τοπικών κοινοτήτων και της Δ.Κ. Σικυωνίων, τη στελέχωση των υπηρεσιών του δήμου που εδρεύουν σε τοπικές κοινότητες, καθώς και για την παροχή διοικητικής βοήθειας των κατοίκων.

6. Την ανάγκη καθορισμού υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το έτος 2019 και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος αυτό, για τους (23) είκοσι τρείς υπαλλήλους που έχουν οριστεί με τις παραπάνω αποφάσεις Δημάρχου, για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων και των εκπροσώπων των τοπικών κοινοτήτων και της Δ.Κ. Σικυωνίων, τη στελέχωση των υπηρεσιών του δήμου που εδρεύουν σε τοπικές κοινότητες, καθώς και για την παροχή διοικητικής βοήθειας των κατοίκων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία για το έτος 2019 και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο και υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, για τους (23) είκοσι τρείς υπαλλήλους που έχουν οριστεί με τις αριθμ. 248/2014, 68/2015, 271/2015, 27/2016, 47/2016, 80/2016, 88/2016 89/2016, 13/2017 και 187/2017 αποφάσεις Δημάρχου, για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων και των εκπροσώπων των τοπικών κοινοτήτων και της Δ.Κ. Σικυωνίων, τη στελέχωση των υπηρεσιών του δήμου που εδρεύουν σε τοπικές κοινότητες, καθώς και για την παροχή διοικητικής βοήθειας των κατοίκων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Οι ώρες της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης θα βεβαιώνονται κάθε φορά, με βεβαιώσεις των Προέδρων Τοπικών Συμβουλίων ή της Δημοτικής Κοινότητας Σικυωνίων ή των Τοπικών Αντιπροσώπων.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την παραπάνω απασχόληση, θα βαρύνει την πίστωση του Κ.Α.Ε. 10-6012.003 ποσού 29.000,00€ με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας», του υπό ψήφιση προϋπολογισμού έτους 2019 του Δήμου Σικυωνίων

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιάτο, 4 Δεκεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 4744 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας α) για την τήρηση πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λέσβου, β) Ληξιάρχων Δήμου Λέσβου γ) ενός (1) Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού, δ) ενός (1) Π.Ε. Διοικητικού, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου αντιστοίχως.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997

5. Την αριθμ. 2/19657/0022/28-5-2009 κοινή υπουργική απόφαση Εσωτερικών και Οικονομίας Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός ορίων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΟΤΑ που τηρούν πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού η Κοινοτικού Συμβουλίου» (ΦΕΚ 1085/Β'/5-6-5009).

6. Την αριθμ. 823/2018 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Λέσβου με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2019 του Δήμου Λέσβου.

7. Την αριθμ. 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών-Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

8. Την αριθμ. 85277/13-11-2014 απόφαση Δημάρχου Λέσβου περί ανάθεσης τήρησης των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λέσβου.

9. Το γεγονός ότι οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου γίνονται πάντα απογευματινές ώρες και η δημοτική υπάλληλος που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων προσφέρει υπερωριακή εργασία.

10. Τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας του Δήμου Λέσβου και εξυπηρέτησης της υπηρεσίας του πρακτικογράφου σε ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας

11. Την αριθμ. 1940/1.9.2014 απόφαση Δημάρχου Λέσβου νια την τοποθέτηση Ληξιάρχων Δήμου Λέσβου, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2704/τ.Β’/09.10.2014.

12. Το γεγονός ότι πάρα πολλές ληξιαρχικές πράξεις (πολιτικοί γάμοι κτλ) πραγματοποιούνται απογευματινές ώρες, οι Ληξίαρχοι του Δήμου Λέσβου προσφέρουν υπερωριακή εργασία, σε ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

13. Την ανάγκη νια υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως κατά το χρονικό διάστημα από 1/1/2019 έως και 31/12/2019, με την προβλεπόμενη από το νόμο (άρθρο 20 ν. 4354/2016) αποζημίωση ενός υπαλλήλου Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού για την έκδοση των επιπλέον στοιχείων που ζητούνται από το Γ.Λ.Κ. (ήτοι να καταχωρηθούν στα οικονομικά στοιχεία του Δ.Α.Υ.Κ. αναλυτικά οι συντάξιμες αποδοχές καθώς και οι προβλεπόμενες κρατήσεις από 1/1/2002 μέχρι και την ημερομηνία αποχώρησης, κάθε υπαλλήλου που αποχωρεί προκειμένου να του υπολογιστούν κύρια και επικουρική σύνταξη καθώς και μέρισμα του ΜΤΠΥ και εφάπαξ παροχή), καθώς και την έκδοση όλων των Χ.Ε. κρατήσεων κάθε μήνα.

14. Την ανάγκη διεκπεραίωσης επιτακτικών, εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών γραμματειακής υποστήριξης κατά τις απογευματινές ώρες των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Λέσβου (Προέδρου, Εισηγητών, Δημοτικών Παρατάξεων και μελών Δημοτικού Συμβουλίου), που επιβάλλει την απασχόληση ενός (1) μόνιμου υπαλλήλου του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και συγκεκριμένα κατά τις απογευματινές ώρες εργασίμων ημερών από τις 15:00 έως τις 22:00 με αμοιβή, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως και μέχρι τη συμπλήρωση εκατόν είκοσι (120) ωρών κατά τη διάρκεια του Α' και εκατόν είκοσι (120) ωρών κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου έτους 2019.

15. Το γεγονός ότι υπήρξαν αρκετές συνταξιοδοτήσεις από τις Υπηρεσίες του Δήμου, ενώ επίκεινται κι άλλες.

16. Το αριθμ. 54138/28-11-2018 έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Λέσβου σύμφωνα με το οποίο βεβαιώνεται η ύπαρξη πίστωσης κάλυψης της δαπάνης και της καταβολής της σχετικής αποζημίωσης που θα προκύψει από τις ως άνω εργασίες στον κωδικό 10.6012.0000 «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης μονίμων» ποσού 25.000,00€ στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Λέσβου έτους 2019, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή, απογευματινή, εργασία με αμοιβή έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, ήτοι συνολικά 120 ώρες κατά το χρονικό διάστημα από 1/1/2019 έως και 30/6/2019 (Α' εξάμηνο 2019) και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, ήτοι συνολικά 120 ώρες το χρονικό διάστημα από 1/7/2019 έως και 31/12/2019 (Β' εξάμηνο 2019) με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, ήτοι:

Α) Μίας (1) υπαλλήλου-πρακτικογράφου του Δήμου Λέσβου για την κάλυψη της ανάγκης τήρησης πρακτικών κατά τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.

Β) Δύο (2) υπαλλήλων ως Ληξιάρχους του Δήμου Λέσβου νια την κάλυψη της ανάγκης υπερωριακής εργασίας, τήρησης Ληξιαρχικών Πράξεων (πολιτικοί γάμοι κ.λπ.) κατά απογευματινές ώρες.

Γ) Ενός (1) υπαλλήλου Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού για να καταχωρηθούν στα οικονομικά στοιχεία του Δ.Α.Υ.Κ. αναλυτικά οι συντάξιμες αποδοχές καθώς και οι προβλεπόμενες κρατήσεις από 1/1/2002 μέχρι και την ημερομηνία αποχώρησης, κάθε υπαλλήλου που αποχωρεί προκειμένου να του υπολογιστούν κύρια και επικουρική σύνταξη καθώς και μέρισμα του ΜΤΠΥ και εφάπαξ παροχή και νια την έκδοση όλων των Χ.Ε. Κρατήσεων κάθε μήνα.

Δ) Ενός (1) υπαλλήλου, κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού, του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λέσβου, για την κάλυψη επιτακτικών εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών γραμματειακής υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Λέσβου (Προέδρου, Δημοτικών Παρατάξεων, Εισηγητών και μελών Δημοτικού Συμβουλίου) πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και συγκεκριμένα κατά τις απογευματινές ώρες εργασίμων ημερών από τις 15:00 έως τις 22:00.

Η δαπάνη για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 10.6012.0000 «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης μονίμων» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Λέσβου έτους 2019 όπου έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση.

Η παραπάνω εργασία πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου θα βεβαιώνεται μηνιαίως:

α) από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου νια την πρακτικογράφο,

β) από το Δήμαρχο για τους Ληξιάρχους,

γ) από τον Αντιδήμαρχο Οικονομικών νια τον Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού

δ) από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου νια τον υπάλληλο του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 30 Νοεμβρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1482(δ) (7)

Έγκριση δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης και αποζημίωσης νυκτερινής εργασίας έτους 2019, υπαλλήλων της "ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.".

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ «ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.»

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

2. Την από 14.11.2018 εισήγηση του Αντιπροέδρου Δ.Σ. και Διευθύνοντος Συμβούλου.

3. Την εκτεταμένη συζήτηση που ακολούθησε, αποφασίζει:

1. Την έγκριση δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης και αποζημίωσης νυκτερινής εργασίας έτους 2019 ως ακολούθως:

I. Σχετικά με την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης

Λαμβάνοντας υπόψη ότι στη διάρκεια του 2019 αυξάνεται σημαντικά η δραστηριότητα της Εταιρείας λόγω:

• της εντατικοποίησης των εργασιών της επέκτασης της Γραμμής 3 προς Πειραιά

• της εντατικοποίησης των εργασιών για τις επεκτάσεις του ΤΡΑΜ

• της επιτάχυνσης των εργασιών για την κατασκευή του Μετρό Θεσσαλονίκης (παλαιό έργο και Καλαμαριά)

• τις ανάγκες της λειτουργίας του χώρου στάθμευσης οχημάτων πλησίον του σταθμού «ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ»

• την εκκίνηση της διαγωνιστικής διαδικασίας της Γραμμής 4 της Αθήνας.

Η ανάγκη για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας καθημερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων αλλά και νυκτερινής εργασίας καθημερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων για τους εργαζόμενους στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, για το 2019 έχει ως ακολούθως:

Α. Για το προσωπικό που απασχολείται στα εργοτάξια της Αττικής και στο Χώρο Στάθμευσης «ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ»

1. Αμοιβή υπερωριακής απασχόλησης εργασίμων για 56 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 15 ώρες / μήνα = 10.080 ώρες.

2. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης εργασίμων για 29 εργαζόμενους Χ 10 μήνες Χ 15 ώρες / μήνα = 4.350 ώρες.

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων για 37 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 8 ώρες / μήνα = 3.552 ώρες.

4. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων για 13 εργαζόμενους Χ 10 μήνες Χ 3 ώρες/ μήνα = 390 ώρες.

Β. Για το προσωπικό που απασχολείται στα Κεντρικά Γραφεία της Εταιρείας:

1. Αμοιβή υπερωριακής απασχόλησης εργασίμων για 24 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 6 ώρες / μήνα = 1.728 ώρες.

2. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης εργασίμων για 1 εργαζόμενο Χ 12 μήνες Χ 2 ώρες / μήνα = 24 ώρες.

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων για 2 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 13 ώρες / μήνα = 312 ώρες.

Γ. Για το προσωπικό που απασχολείται στη Θεσσαλονίκη:

1. Αμοιβή υπερωριακής απασχόλησης εργασίμων για 58 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 12 ώρες / μήνα = 8.352 ώρες.

2. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης εργασίμων για 5 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 16 ώρες / μήνα = 960 ώρες.

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων για 34 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 12 ώρες / μήνα = 4.896 ώρες.

4. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων για 5 εργαζόμενους Χ 12 μήνες Χ 12 ώρες/ μήνα = 720 ώρες.

Τα ως άνω ποσά ωρών ισχύουν κατά το ήμισυ για το πρώτο εξάμηνο και κατά το ήμισυ για το δεύτερο εξάμηνο, χωρίς να επιτρέπεται η υπέρβασή τους μέσα στο κάθε εξάμηνο.

Κατά συνέπεια, το σύνολο των ωρών υπερωριακής και νυκτερινής απασχόλησης του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου και ορισμένου χρόνου ορίζεται μέχρι 35.364 ώρες, με τη δυνατότητα συμμετοχής μεγαλύτερου αριθμού υπαλλήλων, χωρίς αντίστοιχη αύξηση του αριθμού των ωρών.

Το άθροισμα των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του προαναφερόμενου προσωπικού κατά εξάμηνο, δε μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο.

Η καθ' υπέρβαση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων κατά εξάμηνο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις ενενήντα έξι (96) για κάθε υπάλληλο.

Η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή, κατ' εκτίμηση ποσού διακοσίων δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (215.000,00) ευρώ θα καλυφθεί από πιστώσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2019 (κωδικός 60) στο συνολικό κόστος μισθοδοσίας της Εταιρείας.

ΙΙ. Σχετικά με την ανάγκη εκτέλεσης νυκτερινής εργασίας

Ειδικά για την ανάγκη εκτέλεσης εργασιών τις νυκτερινές ώρες σημειώνεται ότι προκύπτουν οι παρακάτω απαιτήσεις:

1. Κατά τη διάρκεια της επίβλεψης της κατασκευής σηράγγων είτε με συμβατικές μεθόδους είτε με μηχανήματα ολομέτωπης κοπής, κατασκευή πασσάλων αντιστήριξης, κατασκευή κυρίως σώματος σταθμών και φρεάτων, κ.λπ. όταν προβλέπεται στο χρονοδιάγραμμα του έργου 24-ωρη εργασία για αυτές τις δραστηριότητες του Αναδόχου.

2. Κατά τη διάρκεια συμμετοχής σε δοκιμές Η/Μ συστημάτων σε συνδυασμό με υφιστάμενα συστήματα του λειτουργούντος δικτύου. Οι δοκιμές αυτές μπορούν να γίνουν μόνο κατά τις ώρες που το λειτουργούν δίκτυο του μετρό είναι ανενεργό (00:30 - 05:00) διότι τα υφιστάμενα συστήματα του πρέπει να απενεργοποιούνται για λόγους ασφαλείας.

3. Κατά την περίοδο εγγύησης μετά την έναρξη της εμπορικής λειτουργίας μιας νέας επέκτασης όπου επιβάλλονται επισκέψεις στην λειτουργούσα πλέον επέκταση για την διαπίστωση και αξιολόγηση τυχόν αστοχιών καθώς και για την διαπίστωση της άρσης αυτών μετά από διορθωτικές ενέργειες. Η συγκεκριμένη απασχόληση μπορεί, ομοίως με τις δοκιμές, να γίνεται μόνο κατά τις ώρες που το λειτουργούν δίκτυο του μετρό είναι ανενεργό (00:30-05:00).

4. Για το προσωπικό που θα απασχοληθεί για τη λειτουργία του χώρου στάθμευσης πλησίον του Σταθμού "Κεραμεικός".

Το προσωπικό της Εταιρείας που εμπλέκεται στις προαναφερόμενες δραστηριότητες είναι κυρίως εργαζόμενοι που απασχολούνται στις Διευθύνσεις Έργων, Μελετών, Ποιότητας και Περιβάλλοντος, Υγείας και Ασφάλειας και Διοικητικών Υπηρεσιών, χωρίς να αποκλείεται και η κατά περίπτωση απασχόληση εργαζόμενων και από άλλες Διευθύνσεις.

Επίσης, μπορεί να προκύψει ανάγκη απασχόλησης διοικητικών υπαλλήλων (αφορά κυρίως στο προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών) σε νυχτερινή εργασία κατά τις περιόδους σύνταξης των μητρώων παγίων κάθε νέας επέκτασης, εργασία που ανάλογα με τον χώρο και τον εξοπλισμό που καταγράφεται μπορεί να απαιτήσει απενεργοποίηση Η/Μ συστημάτων για λόγους ασφαλείας το οποίο μπορεί να γίνει μόνο κατά τις ώρες που το λειτουργούν δίκτυο του μετρό είναι ανενεργό (00:30 - 05:00).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2018

Ο Πρόεδρος

Ι. ΜΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στην 170539/Ν1/2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5257/Β’/23-11-2018, στη σελίδα 62570, στην Β' στήλη, διορθώνονται:

α) στον 12ο στίχο εκ των κάτω,
το εσφαλμένο: «Νηπιαγωγείου»,
στο ορθό: «Δημοτικού Σχολείου»,
και β) στον 10ο στίχο εκ των κάτω,
το εσφαλμένο: «Νηπιαγωγείο»,
στο ορθό: «Δημοτικό Σχολείο».

(Από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

